

VZOR

Smlouva o poskytování sociální služby

č./2015

(dále jen Smlouva)

Níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavřeli

Uživatel: Pan (paní):

nar.:

bydliště:

(v textu této Smlouvy dále jen „Uživatel“)

a

Poskytovatel: Domov Ždírec, příspěvková organizace

Ždírec 43, 588 13 Polná

zastoupený ředitelkou PaedDr. Martinou Matějkovou

IČ: 75002779

Bankovní spojení: Komerční banka, a. s., pobočka Jihlava

Číslo účtu: 19-4652330257/0100

Druh poskytované služby:.....

Telefon: 561 111 301

E-mail: matejkova.m@domovzdirec.cz

(v textu této Smlouvy dále jen „Poskytovatel“)

v souladu se zákonem č. 108/2006 Sb. o sociálních službách v platném znění, tuto

Smlouvu o poskytování sociální služby

v domově pro seniory podle § cit. zákona

(v textu této smlouvy dále jen „Smlouva“)

I.

Předmět smlouvy

1. Předmětem Smlouvy je poskytování sociální služby v rozsahu přesně specifikovaném touto Smlouvou ze strany Poskytovatele a využívání sociální služby ze strany Uživatele.

2. Smlouva stanovuje všechny důležité aspekty poskytování sociální služby a je uzavřena podle potřeb Uživatele a možností zařízení.
3. Smlouva upravuje vztahy mezi Uživatelem a Poskytovatelem služby a stanovuje práva a povinnosti obou účastníků.

II.

Místo a čas poskytování sociální služby

1. Služba sjednaná dle potřeb Uživatele se poskytuje na základě zaregistrované služby, kterou provozuje Poskytovatel na adrese:

**Domov důchodců Ždírec, příspěvková organizace,
Ždírec 43, 588 13 Polná (dále jen Domov).**

1. Služba sjednaná mezi Uživatelem a Poskytovatelem se poskytuje nepřetržitě 24 hodin denně, a to každý den po dobu platnosti této Smlouvy.

III.

Rozsah poskytování sociální služby

1. Základní činnosti při poskytování sociálních služeb se zajišťují v rozsahu těchto úkonů:
 - a) ubytování,
 - b) stravování,
 - c) úkony péče.
1. Uživatelé mohou být poskytovány fakultativně další činnosti – dle aktuálního sazebníku fakultativních služeb.
2. Uživatelé je zároveň v případě potřeby poskytována zdravotní péče (v souladu s § 36 zák. 108/2006 Sb. o sociálních službách v platném znění).

IV.

Ubytování

1. Uživatelé se poskytuje ubytování ve:
.....lůžkovém pokoji, v patře.
 1. K pokoji náleží sociální zařízení (bezbariérové WC, sprchový kout, umyvadlo).
 2. Pokoj je pro každého Uživatele vybaven elektricky ovládaným polohovacím a zvedacím lůžkem, nočním stolem, skříní a židlí. Dále se v pokoji nachází jídelní stůl a televizor. K pokoji náleží lednice.
 3. Po dohodě s Poskytovatelem si Uživatel může na vlastní náklady vybavit pokoj svým nábytkem a elektrospotřebiči. Ve vícelůžkových pokojích je souhlas Poskytovatele s umístěním vybavení Uživatele, podmíněn písemným souhlasem ostatních Uživatelů.

V těchto pokojích zajišťuje předepsané revize spotřebičů ve vlastnictví Uživatelů Poskytovatel na náklad Uživatele, který je vlastníkem daného spotřebiče.

4. Uživatel je povinen umožnit vstup do pokoje pověřeným zaměstnancům Poskytovatele i v době své nepřítomnosti a dále cizím osobám, jejichž přítomnost je nutná z důvodu zajištění ochrany zdraví, hygieny a bezpečnosti Uživatele, umožnit vstup do pokoje v přítomnosti zaměstnance Poskytovatele.
5. Ubytování zahrnuje také topení, teplou a studenou vodu, elektrický proud, úklid, praní, drobné opravy osobního prádla a ošacení, žehlení, odvoz odpadu.
6. Poskytovatel je povinen udržovat prostory pro ubytování ve stavu způsobilém pro řádné ubytování a užívání, zajistit nerušený výkon práv Uživatele spojených s užíváním těchto prostor.
7. Uživatel je povinen udržovat prostory vyhrazené mu k ubytování v souladu s vnitřními předpisy vydanými Poskytovatelem; v prostorách nesmí Uživatel bez souhlasu Poskytovatele provádět žádné změny.

V.

Stravování

1. Uživatel se rozhodl odebírat stravu od Poskytovatele. (je možno se rozhodnout neodebírat stravu vůbec nebo jen některá jídla).
2. Stravování bude probíhat na základě jídelního lístku, zveřejněného vždy nejméně tři dny předem. Strava odpovídá věku, zásadám racionální výživy a potřebám dietního stravování v rozsahu tří hlavních jídel a dvou vedlejších jídel, včetně zajištění pitného režimu.
3. Podrobnosti o poskytování stravy, zejména druhích vhodného jídla a způsobech podávání stravy jdou obsaženy v individuálním plánu Uživatele.

VI.

Úkony péče

Poskytovatel poskytuje individuálně Uživateli, který je příjemcem příspěvku na péči a jeho zdravotní stav to vyžaduje, základní činnosti podle rozsahu uvedeného v § 15 vyhlášky 505/2006 Sb. v platném znění, kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 108/2006 Sb. o sociálních službách – viz. příloha č. 2 Plán potřebné podpory (Předběžná inventura).

Uživatel, který je příjemcem příspěvku na péči, hradí veškerou péči celým příspěvkem na péči. Rozsah úkonů péče vychází přílohy č. 2, která je sestavována při podpisu této Smlouvy ve spolupráci s Uživatelem, sociálním pracovníkem a klíčovým pracovníkem.

Uživatel souhlasí s tím, že jeho příspěvek na péči bude zasílán bezhotovostním převodem na účet zařízení vedený u Komerční banky Jihlava, č. ú.:..... s variabilním symbolem

Příspěvek na péči náleží Poskytovateli ode dne zahájení poskytování služby a to i zpětně, pokud bude příspěvek na péči přiznán dodatečně. V případě, že dojde ke změně výše

přiznaného příspěvku na péči, je klient povinen platit za poskytování péče příspěvkem v aktuální výši ode dne změny jeho výše.

VII.

Fakultativní činnosti

Uživateli mohou být poskytovány fakultativní činnosti, které hradí z vlastních finančních prostředků.

Pokud Uživatel není příjemcem příspěvku na péči, stávají se úkony péče vymezené v odstavci VI. této Smlouvy, fakultativními činnostmi.

Poskytovatel dále zprostředkovává tyto činnosti:

- a) stříhání vlasů, zajištění kadeřnických služeb
- b) pedikúra, manikúra

Poskytovatel pro Uživatele sám dále zajišťuje:

dopravu uživatele nebo jeho věci ze zařízení do místa, které označí zpět, v ceně stanovené v platném sazebníku poskytovatele.

VIII.

Výše úhrady a způsob jejího placení

1. Uživatel je povinen zaplatit úhradu za ubytování v částce Kč denně a úhradu za stravu v částce Kč denně, tak jak je uvedeno v platném sazebníku. Pro výpočet měsíční úhrady je stanoven počet dnů 30, pro každý měsíc kalendářního roku.
2. Uživatel bude hradit s ohledem na svůj aktuální měsíční příjem úhradu za ubytování a stravu ve výši,- Kč a to od měsíce **Vždy pravidelně do 20 dne v příslušném měsíci. Za měsíc uhradí částku Kč (tj. za stravu a ubytování zadní). Tato částka bude uhrazena dohodnutým způsobem, tj. hotově, do pokladny poskytovatele služby, nejpozději do**
3. Pokud by Uživateli po zaplacení úhrady za ubytování a stravu podle odst. 1 tohoto článku za kalendářní měsíc nezůstala částka ve výši alespoň **15 %** jeho měsíčního příjmu, částky úhrady se sníží.
 1. Pokud Uživatel nárokuje sníženou úhradu podle § 73 zákona 108/2006 Sb., o sociálních službách v platném znění, doloží Poskytovateli výši svého příjmu ve smyslu § 7 zákona č. 110/2006 Sb., o životním a existenčním minimu, v platném znění. Výši příjmu je tento Uživatel povinen doložit při jednání o uzavření Smlouvy o poskytování služby sociální péče a dále při každé změně příjmu. Oznámení o změně ve výši příjmu je Uživatel povinen ohlásit nejpozději do 10 pracovních dnů po posledním dni kalendářního měsíce, za který se platí úhrada.
 2. Uživatel se zavazuje a je povinen platit úhrady zálohově, a to do 20. dne v kalendářním měsíci, za který má být zaplacen.
 3. Uživatel je povinen zaplatit za poskytování péče za kalendářní měsíc částku ve výši přiznaného příspěvku na péči podle Zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách v platném znění.
 4. Uživatel je povinen doložit Poskytovateli změnu výš přiznaného příspěvku na péči, a to nejpozději do jednoho týdne od uskutečnění příslušné měny.

5. Činnosti sjednané v čl. VII. této Smlouvy jako fakultativní, se poskytují za úhradu nákladů těchto činností.
6. Poskytovatel je povinen na požádání předložit Uživateli vyúčtování úhrady podle odstavců 1 až 5 za kalendářní měsíc, a to nejpozději do 20. dne v kalendářním měsíci, který následuje po kalendářním měsíci, za nějž Poskytovatel vyúčtování předkládá. Vyúčtování neodebrané stravy se provádí podle platného vnitřního předpisu.

7. Uživatel se zavazuje a je povinen platit úhradu:

doplní se dojednaná forma úhrady - hotově, převodem na účet, formou hromadného převodu atd. - je to

vždy individuální a záleží na rozhodnutí uživatele a možnostech domova.

8. Uživatel se zavazuje přistoupit na změnu výše úhrady (číslovaným Dodatkem ke Smlouvě) např. při změně ceny stravy, změně výše příspěvku na péči nebo jiných příjmů, změně schopností služeb vyplývajících z potřeb Uživatele, a při změně obecně závazných právních předpisů upravujících úhrady za sociální služby, a to do výše stanovené těmito předpisy.

9. Zamlčel-li Uživatel skutečnou výši svého příjmu při jeho doložení nebo jiné skutečnosti rozhodné pro stanovení výše úhrady, je povinen doplatit úhradu do částky stanovené podle skutečné výše jeho příjmu.

10. Uživatel si sám ze svých finančních prostředků hradí ostatní nezbytné osobní náklady spojené s pobytem v zařízení, které nejsou součástí úhrady. Jedná se především o:

- doplňky léků a zdravotních potřeb či pomůcek
- platby za odebírané tiskoviny
- vlastní hygienické potřeby (toal. papír, šampón, holící potřeby, kosmetika atd.)
- pomůcky pro inkontinenci (pleny, podložky, kalhotky atd.) nad limit hrazený zdravotní pojišťovnou
- koncesionářské poplatky (TV, rozhlas)

11. Případné přeplatky nebo nedoplatky na úhradách za služby poskytované Poskytovatelem dle této Smlouvy je povinen Poskytovatel vyúčtovat Uživateli nejpozději do konce kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, ve kterém přeplatek nebo nedoplatek vznikl. Poskytovatel je povinen přeplatek vyplatit Uživateli a Uživatel je povinen uhradit nedoplatek Poskytovateli nejpozději v kalendářním měsíci, který následuje po kalendářním měsíci, ve kterém přeplatek nebo nedoplatek vznikl.

IX.

Ujednání o dodržování vnitřních pravidel stanovených Poskytovatelem pro poskytování sociálních služeb

1. Uživatel prohlašuje, že byl seznámen s následujícími vnitřními předpisy Poskytovatele:
 - o Pravidla pobytu v Domově důchodců Ždírec
 - o Vnitřní předpis č. O úhradách za ubytování a stravování, o platbách za péči a o vracení úhrady při pobytu mimo zařízení
 - o Pravidla pro vyřizování stížností v platném znění
 - o Plán potřebné podpory (předběžná inventura)

- o Směrnice o ochraně osobních údajů Uživatele u Poskytovatele
- o Nouzové a havarijní situace
 1. Uživatel prohlašuje, že výše uvedená vnitřní pravidla mu byla objasněna způsobem, kterému rozumí.

X.

Další práva a povinnosti Poskytovatele a Uživatele

Práva, povinnosti a závazky Poskytovatele:

1. Jednat s Uživatelem vždy jako s rovnoprávným člověkem, partnerem a respektovat jeho lidskou důstojnost.
2. Dodržovat pravidla pro nakládání s osobními údaji Uživatele, a to v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb. o ochraně osobních údajů v platném znění, s tím, že všechny osobní údaje osoby bude shromažďovat a zpracovávat pouze pro potřeby spojené se zajištěním pobytu v domově. Tyto údaje nebudou zpřístupněny či sdělovány nepovolaným fyzickým či právnickým osobám a nebudou použity k jinému než výše uvedenému účelu.

Uživatel souhlasí, aby Poskytovatel využíval jeho rodné číslo pro potřeby spojené s pobytem v Domově, dle § 13c odst. 1 zákona č. 53/2004 Sb. o evidenci obyvatel a rodných číslech.

1. Spolupracovat s Uživatelem při individuálním plánování služby, jeho aktualizacích a hodnoceních. Na základě tohoto plánu poskytovat Uživateli nezbytnou míru podpory. Umožňovat Uživateli, v co největší míře začlenění do společnosti a účast na různých aktivitách. Poskytovat Uživateli bezpečí a ochranu, vždy s přihlédnutím k právu na přiměřené riziko. Nechat Uživateli prostor při uplatnění jeho vůle.
2. Bez zbytečného odkladu informovat zákonného zástupce nebo osobu určenou Uživatelem o případném zhoršení zdravotního stavu.

Osoby určené Uživatelem:

.....

Uživatel proto dává souhlas, aby o jeho zdravotním stavu a sociální situaci byli informováni a s jeho dokumentací vedenou v zařízení byli průběžně seznamováni pracovníci sociálního úseku, zdravotničtí pracovníci a ředitel zařízení, které mu zajišťuje poskytování služby.

1. Na základě potřeb vyplývajících z Individuálního plánu péče vést evidenci hotovostních depozit a vkladních knížek Uživatele.
2. Respektovat právo Uživatele na možnost podání stížnosti na poskytovanou službu, tyto vyřizovat včas, způsobem uvedeným v příslušné směrnici.
3. Poskytovatel je povinen na požádání Uživatele bezplatně uložit cenné věci v trezoru Poskytovatele po dobu nezbytně nutnou. Poté je třeba hotovost vložit na osobní účet Uživatele vedený Poskytovatelem nebo na vkladní knížku, uloženou u Poskytovatele. O hotovosti a cennostech uložených v trezoru vede poskytovatel řádnou evidenci a zodpovídá za ni v plné výši.

Práva, povinnosti a závazky Uživatele:

1. Seznámit se s cíli služby, kterou bude využívat. Aktivně se podílet na realizaci dohodnutého individuálního plánování (prvotně určeného cíle – viz. příloha č. 2).

2. Uživatel souhlasí se zjišťováním, shromažďováním, používáním a uchováváním těchto údajů: jméno a příjmení, datum narození, rodné číslo, adresa pobytu, číslo občanského průkazu.
3. Spolupracovat se zaměstnanci Poskytovatele a dalšími subjekty zajišťujícími realizaci sociální služby. Chovat se ohleduplně a s respektem k ostatním Uživatelům i k zaměstnancům Poskytovatele.
4. Dodržovat ustanovení vnitřních předpisů Poskytovatele, se kterými byl seznámen, a které jsou vydány v souladu s obecně závaznými právními předpisy.
5. Plnit řádně a včas povinnosti, které by Uživateli mohly vzniknout v souvislosti s užíváním radiopřijímače a televizoru, které jsou majetkem Uživatele.
6. Obracet se na kteréhokoliv pracovníka Poskytovatele s náměty, připomínkami, stížnostmi na obsah a kvalitu poskytované sociální služby a být vyrozuměn o způsobu řešení podnětu či stížnosti. Tímto ustanovením není dotčeno právo Uživatele podávat stížnosti i dalším orgánům a institucím.
7. Uživatel si je vědom, že za hotovost a cenné věci uložené na svém pokoji Poskytovatel neručí.

XI.

Zvláštní ujednání

Uživatel souhlasí, že Poskytovatel zprostředkuje uhrazení zákonných regulačních poplatků. Výši doplatku určuje lékárna na základě číselníku VZP.

V případě mimořádných a nepředvídatelných skutečností, které Poskytovateli znemožní naplnit běžný obsah jednotlivých registrovaných služeb, si Poskytovatel vyhrazuje právo jednotlivé služby na nezbytnou dobu sloučit či uzavřít a poskytnout službu na nezbytnou dobu náhradním způsobem. Ostatní ustanovení této Smlouvy zůstávají nezměněna, včetně sjednaného rozsahu a obsahu poskytované služby a způsobu úhrady za službu.

XII.

Výpovědní důvody a výpovědní lhůty

A) ze strany Uživatele:

Uživatel může Smlouvu vypovědět bez udání důvodu. Výpověď musí být písemná. Výpovědní lhůta pro výpověď danou Uživatelem činí 1 měsíc a počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, v němž byla tato výpověď Poskytovateli doručena.

B) ze strany Poskytovatele:

Poskytovatel může Smlouvu vypovědět písemně pouze z těchto důvodů:

1. jestliže Uživatel hrubě porušuje své povinnosti vyplývající ze Smlouvy a vnitřních předpisů Poskytovatele. Za hrubé porušení se považuje zejména:

- a) zamlčení rozhodných skutečností, které mají vliv na stávající úhrady (§73 odst. 5, zákona 108/2006 Sb. o sociálních službách v platném znění)
 - b) v případě neodůvodnitelného nezaplacení úhrady v daném termínu, a ani po písemné upomínce (do 1 měsíce ode dne, kdy měla být úhrada zaplacená).
 - c) jestliže Uživatel zvláště hrubým způsobem narušuje soužití ostatních uživatelů. Za zvláště hrubý způsob narušení soužití je považováno zejména fyzické napadení jiného uživatele nebo pracovníka Poskytovatele, krádež, verbální agresivita vyšší intenzity, vyhrožování fyzickým napadením, které může důvodně vzbudit obavy u jiného Uživatele nebo u pracovníka Poskytovatele,
 - d) Uživatel odmítne uzavřít s Poskytovatelem Dodatek ke Smlouvě, jímž se mění výše úhrady v souladu s ustanovením článku VIII, odst. 8 této Smlouvy.
2. Uživatel se dopouští, jiného méně závažného nebo opakovaného (tříkrát v průběhu 6ti měsíců) porušování vnitřních předpisů Poskytovatele.
 3. Výpovědní lhůta pro výpověď danou Poskytovatelem z důvodů uvedených v odst. 2 písm. a) až b) tohoto článku, činí 10 dní.

XIII.

Doba platnosti smlouvy

1. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.
1. Smlouva je sjednána na dobu neurčitou. Uživatel nemůže práva a povinnosti z této Smlouvy vyplývající postoupit na jiného.

XVI.

Závěrečná ustanovení

1. Smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních s platností originálu. Každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení.
2. Smluvní strany se dohodly, že případné rozdílné názory a spory o plnění práv a povinností z této Smlouvy vyplývajících budou řešit jednáním se snahou o nalezení smírného řešení. Tímto ustanovením není dotčeno právo žádné ze smluvních stran využít obvyklých prostředků právní ochrany svých zájmů.
3. Smlouva může být měněna pouze písemně, formou číslovaného Dodatku, který je nedílnou součástí Smlouvy.
4. Smluvní strany prohlašují, že Smlouva vyjadřuje jejich pravou a svobodnou vůli a že Smlouvu neuzavřely v tísní, ani za nápadně nevýhodných podmínek.
5. Smluvní strany prohlašují, že Smlouvu přečetly, jejímu obsahu rozumí a s jejím obsahem úplně a bezvýhradně souhlasí, což stvrzují svými vlastnoručními podpisy.

Seznam příloh:

Příloha č. 1: Vnitřní předpis o úhradách za ubytování a stravování, o platbách za péči a o vrácení úhrady při pobytu mimo zařízení)

Příloha č. 2: Plán potřebné podpory (Předběžná inventura)

Ve Žďírce dne:

.....

Uživatel

.....

Poskytovatel